

Соглашение о сотрудничестве и совместной деятельности

г. Астрахань

«21» 09 2023 г.

Государственное бюджетное учреждение «Профессиональная образовательная организация «Астраханский базовый медицинский колледж» (ГБУ «ПОО «Астраханский базовый медицинский колледж»), именуемое в дальнейшем «Учебное заведение», в лице директора Милёхиной Натальи Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и агентство по занятости населения Астраханской области, именуемое в дальнейшем «Агентство», в лице Азизова Рамиза Айваз-оглы, действующего на основании Положения, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон, направленное на проведение совместных профориентационных мероприятий для студентов Учебного заведения:

- 1.1.1. Содействие в поиске подходящей работы и составление резюме;
- 1.1.2. Участие в ярмарках вакансий рабочих мест;
- 1.1.3. Проведение встреч обучающихся и выпускников Учебного заведения со специалистами Агентства;
- 1.1.4. Установление сотрудничества в области совершенствования деятельности по содействию трудоустройству выпускников Учебного заведения;
- 1.1.5. Обучение самостоятельному поиску работы с помощью интерактивного портала службы занятости населения Астраханской области и информационно-аналитической системы Общероссийской базы вакансий «Работа в России».

1.2. Проведение совместных профориентационных мероприятий для студентов, содействие трудоустройству выпускников профессиональных образовательных организаций Астраханской области из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями, нуждающихся в трудоустройстве.

2. Обязательства сторон

2.1. Стороны обязуются:

2.1.1. Оказывать друг другу информационную, консультационную и методическую поддержку при осуществлении деятельности, относящейся к предмету настоящего Соглашения.

2.1.2. Участвовать в подготовке и проведении совместных мероприятий, относящихся к предмету настоящего Соглашения.

2.2. Учебное заведение обязуется:

2.2.1. Направлять в Агентство информацию о выпускниках в объеме и порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Соглашения.

2.2.2. Составлять план совместных с Агентством действий по организации профессиональной ориентации студентов Учебного заведения, в том числе студентов из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

2.2.3. Организовывать и проводить на своей базе профориентационные мероприятия («Дни карьеры», «Истории успеха», встречи с представителями профессий, востребованных на рынке труда и т.д.).

2.3. Агентство обязуется:

2.3.1. Содействовать в трудоустройстве выпускников Учебного заведения, в том числе выпускников из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья профессиональных образовательных организаций Астраханской области.

2.3.2. Предоставлять Учебному заведению информацию об оказании государственных услуг в области содействия занятости населения, о трудоустройстве выпускников, в том числе выпускников из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья профессиональных образовательных организаций Астраханской области.

2.3.3. Содействовать в проведении массовых профориентационных мероприятий, проводимых Учебным заведением.

3. Порядок и формы информационного взаимодействия Сторон

3.1. Информационное взаимодействие между Сторонами осуществляется путем передачи информации в электронной форме и (или) на бумажном носителе.

3.2. Передача информации, указанной в пунктах 2.2.1, осуществляется в следующем порядке:

3.2.1. Учебное заведение направляет в Агентство в письменной форме сведения о выпускниках Учебного заведения, в том числе о выпускниках из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

профессиональных образовательных организаций Астраханской области, нуждающихся в трудоустройстве.

3.2.2. Сведения Учебного заведения должны содержать следующую информацию: согласие на передачу персональных данных выпускника, фамилию и инициалы выпускника профессиональной образовательной организации Астраханской области, дату его рождения, место жительства, имеющиеся профессии (специальности), группу инвалидности и срок, на который она установлена, рекомендации по доступным условиям и видам труда, трудовые действия (функции), выполнение которых затруднено.

Сведения должны передаваться в зашифрованном виде с соблюдением конфиденциальности передаваемых данных.

3.2.3. Агентство направляет Учебному заведению информацию о результатах проделанной работы по трудоустройству выпускников, в том числе выпускников из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья профессиональных образовательных организаций Астраханской области, нуждающихся в трудоустройстве.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Информационный обмен сведениями между Сторонами в рамках настоящего Соглашения осуществляется на безвозмездной основе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Все возникающие между Сторонами разногласия, связанные с толкованием и (или) применением положений настоящего Соглашения, разрешаются в первую очередь путем проведения консультаций и переговоров.

5.3. Срок действия Соглашения - 1 год с момента подписания. Настоящее Соглашение считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, если не менее чем за один месяц до окончания срока его действия ни одна из Сторон не заявит о его прекращении или изменении либо о заключении нового Соглашения на иных условиях.

5.4. Любая из Сторон имеет право инициировать внесение изменений или дополнений в настоящее Соглашение. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены только при обоюдном согласии Сторон.

5.5. Все изменения и дополнения в настоящем Соглашении оформляются Дополнительным соглашением в письменной форме и действительны с момента его подписания Сторонами.

5.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

ГБУ «ПОО «Астраханский базовый
медицинский колледж»

Агентство по занятости населения
Астраханской области

Юридический адрес:
414057, г. Астрахань, ул. Николая
Островского, д.111
Почтовый адрес:
414057, г. Астрахань, ул. Николая
Островского, д.111
Адрес электронной почты: :
mail@abmk.edu.ru
Телефон: 8(8512) 33-02-90
Факс: 8(8512) 33-02-90

Юридический адрес:
414000, г. Астрахань, ул. Василия
Третьяковского, стр. 13
Почтовый адрес:
414000, г. Астрахань, ул. Василия
Третьяковского, д. 13
Адрес электронной почты:
azn@astrobl.ru 8(8512) 33-02-90
Телефон: 8 (8512) 39-40-26
Факс: 8 (8512) 39-00-57

Директор

Руководитель Агентства


Н.В. Милёхина


Р.А. Азизов

